

Adresse : _____ Appartement <input type="checkbox"/> Meublé <input type="checkbox"/> Villa <input type="checkbox"/> Loyer : CHF _____ Pièces : _____ Etage : _____ Emplacement de parking : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Loyer + charges maximum : _____ Fr.	Remarques : _____ _____ Disponible dès le : _____ Durée du bail : _____ Avez-vous eu connaissance de l'appartement par : annonces <input type="checkbox"/> listes <input type="checkbox"/> internet <input type="checkbox"/> autres : _____
--	--

	CANDIDAT LOCATAIRE	CO-LOCATAIRE
	<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme	<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme
Nom		
Prénom		
Date de naissance		
Etat civil	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Marié <input type="checkbox"/> Divorcé <input type="checkbox"/> Séparé <input type="checkbox"/> Partenariat	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Marié <input type="checkbox"/> Divorcé <input type="checkbox"/> Séparé <input type="checkbox"/> Partenariat
Nom du conjoint		
Nb d'enfants et âge		
Nb de personnes qui occuperont le logement		
Nationalité et permis		
Domicile actuel		
Loyer actuel		
Régie actuelle		
Téléphone privé et/ou mobile		
Employeur, Profession		
Entrée en fonction		
Téléphone professionnel		
Salaire, revenu annuel brut		
Cautionnement smartcaution		

Renseignements pour acquitter les loyers et charges par LSV ou DD (systèmes de recouvrement direct) ainsi que pour le remboursement des soldes de décompte chauffage.

Nom de la banque _____ Titulaire du compte _____

Compte bancaire n° _____ Compte postal n° _____

Paiement loyer Remboursement chauffage

Avez-vous une police d'assurance R.C. et ménage ? oui non

(dans l'affirmative, nous en remettre une copie, dans la négative, en conclure une et nous fournir le justificatif).

Le soussigné déclare avoir répondu consciencieusement et conformément à la vérité à toutes les questions ci-dessus. Il autorise par ailleurs la gérance à prendre tout autre renseignement complémentaire. Outre la présente fiche d'inscription dûment remplie, le candidat devra remettre également les documents suivants : photocopies des 3 dernières attestations de salaire ou de revenus, d'une pièce d'identité et le cas échéant du permis de séjour, certificat CreditTrust.

Cette inscription n'est valable que pour l'objet susmentionné, elle ne constitue pas un engagement formel de part et d'autre.

Genève, le

Signature :

Signature :

Le candidat admet de verser une indemnité de Fr. 200.— (+TVA) à la gérance au cas où celle-ci établit un contrat et qu'il y renonce.

Conformément à la législation en vigueur nous vous informons que Brolliet est amené à procéder à des traitements de vos données personnelles contenues dans le présent formulaire de demande de location. Les informations collectées dans le cadre de ce formulaire, ainsi que leur traitement, sont impérativement nécessaires au traitement de vos demandes. Dans le cadre de la bonne exécution de votre demande de location, Brolliet peut être amené à collecter des informations vous concernant auprès de tiers en vue de traiter votre demande (administration, employeur, ancien bailleur) et de transmettre vos données personnelles au réseau d'agences de Brolliet SA et de DBS immobilier SA, ainsi qu'aux propriétaires des biens pour lesquels vous postulez. Vos données sont strictement conservées pendant le temps nécessaire à l'exécution de notre mission. Brolliet met en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de protéger vos données personnelles contre toute violation ou utilisation abusive.

Conformément à la législation en vigueur, nous vous informons que vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification d'opposition et de suppression des données à caractère personnel qui vous concernent. Pour ce faire, vous pouvez nous contacter à tout moment à l'adresse suivante, Brolliet SA, Avenue Cardinal-Mermillod 36, CP 1076, 1227 Carouge ou par email à dataprotection@db-immobilier.ch. En cas d'opposition ou de demande de suppression de vos données, vous voudrez toutefois noter que nous ne serons plus en mesure de considérer et de traiter votre demande de location.

Le soussigné déclare avoir répondu consciencieusement et conformément à la vérité à toutes les questions ci-dessus. Il autorise par ailleurs la gérance à prendre tout autre renseignement complémentaire. Outre la présente fiche d'inscription dûment remplie, le candidat devra remettre également les documents suivants : photocopies des 3 dernières attestations de salaire ou de revenus, d'une pièce d'identité et le cas échéant du permis de séjour, **original** de l'attestation de l'Office des Poursuites (Poursuite et Acte de défaut de biens).

A REMPLIR PAR LA REGIE

IMMEUBLE : _____ Locataire sortant : _____

No de bail : _____ Pièces : _____ Etage : _____ Parking : _____

HBM

HLM

HCM

LGZD

Loyer max. autorisé appartement : _____ Loyer max. autorisé parking/garage : _____

Congé pour le : _____

Loyer mensuel : _____ Charges : _____ Téléréseau : _____ Frais accessoires : _____

NOUVEAU BAIL :

Départ : _____ Durée : _____

Renouvellement : _____ Délai de résiliation : _____

Indexation : _____ Garantie : _____

Loyer mensuel : _____ Charges : _____ Téléréseau : _____

Frais accessoires : _____ Parking : _____

Echelonnement : du _____ au _____ Fr. _____

du _____ au _____ Fr. _____

du _____ au _____ Fr. _____

Renseignements : extrait office de poursuites : oui non
 attestation de revenus : oui non

Avis propriétaire : _____

Décision : _____ Date : _____

CLAUSES PARTICULIERES / TRAVAUX
